



I.I.S. "I. MORRA" MATERA

Prot. 0000431 del 12/01/2024

VI-3 (Uscita)

## RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2024

**Proposta dalla G.E. al Consiglio di istituto per la conseguente deliberazione**

(ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129)

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva in allegato al Programma Annuale per l'anno 2024 in ottemperanza alle disposizioni impartite dal nuovo Regolamento di contabilità delle IIS (D.I. del 28 agosto 2018 n. 129).

### Premessa

L'Istituto di Istruzione Superiore "I. Morra" di Matera comprende due Sedi:

- – **Sede Centrale** – ubicata in Via Dante 84, in un punto nevralgico del centro della città di Matera, nel quale si concentrano banche, servizi commerciali e diversi Istituti scolastici, facilmente raggiungibile sia dall'utenza residente in città che da quella proveniente dai paesi limitrofi;
- – **Sede Associata**, ubicata in C.da Rondinelle - Matera.

### LE FINALITÀ DELL'ISTITUTO

L'Istituto di Istruzione Superiore "I. Morra - L. da Vinci" di Matera da alcuni anni ha profondamente modificato il modo di operare e il rapporto con gli studenti, le famiglie, la comunità locale, e, specificatamente con le Aziende del Territorio, ovvero con tutti coloro che fruiscono del suo servizio.

Esso intende, anche questo anno, realizzare la piena integrazione in una cornice di valori condivisi, e, proseguendo le attività che ormai svolge sul territorio, rispondere in modo efficace alle esigenze degli studenti, delle famiglie, dell'ambiente sociale e del mondo produttivo e, in particolar modo, alla domanda del mondo del lavoro; nella specie recependo le esigenze del territorio, sono stati istituiti nuovi indirizzi di studio:

- 1- *Arti ausiliarie delle professioni sanitarie: odontotecnico;*
- 2- *Gestione delle acque e Risanamento ambientale;*
- 3- *Percorso serale dell'indirizzo di: Servizi Socio Sanitari*

per il prossimo anno sono stati richiesti i seguenti nuovi indirizzi:

1- *Arti ausiliarie delle professioni sanitarie: Ottico;*

2- *Percorso Serale "Manutenzione e Assistenza Tecnica".*

In particolare si prefigge:

- di prestare massima attenzione ai bisogni reali dei propri utenti (disagio sociale, difficoltà di comunicazione, necessità di recupero culturale, assistenza allo studio);
- di organizzare un servizio scolastico efficace, efficiente ed economicamente vantaggioso;
- di attuare una concreta collaborazione fra le diverse componenti della Scuola, gli Enti Locali, il mondo produttivo e dell'associazionismo, al fine anche di rispondere ad eventuali esigenze di riorientamento;
- di migliorare la qualità del servizio scolastico, impegnandosi in un percorso di autovalutazione;
- di promuovere l'immagine della Scuola all'esterno, sia attraverso il portale [www.iismorra.edu.it](http://www.iismorra.edu.it), sia tramite la stampa e la televisione locale, nonché attraverso l'intensificazione delle comunicazioni con le famiglie.

L'Offerta Formativa, quindi, è stata strutturata in maniera da consentire agli studenti:

- l'acquisizione di strumenti utili per percorrere con buone possibilità di successo la strada prescelta, ovvero la capacità di apprendere, di organizzare autonomamente il proprio lavoro, di riconoscere e risolvere situazioni problematiche, di rielaborare e utilizzare le conoscenze possedute;
- un coinvolgimento formale e informale nelle attività della Scuola, la quale diventa il "luogo" che guida a superare le difficoltà, ad accettarsi e accettare, a dare senso al lavoro svolto, in maniera da aiutare a valorizzare scelte e attitudini e ad assumersi responsabilmente e non passivamente l'impegno scolastico;
- il possesso di più solide conoscenze di base, di maggiore prontezza nel reagire ai cambiamenti, di una più sviluppata capacità di collaborare, di vivere positivamente i rapporti interpersonali, di comunicare, di assumersi precise responsabilità.
- uno spirito di rispetto e solidarietà verso le persone bisognose e di culture diverse.

## LE ATTIVITA' E LE AZIONI

**I principi ispiratori** che hanno guidato nella redazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2023/24 dell'Istituto Superiore "Isabella Morra" si estrinsecheranno nelle seguenti attività ed azioni per le quali si sono pianificate risorse nel *Programma annuale*.

Fermo restando gli eventuali straordinari interventi normativi, esse sono così riassumibili:

- **Interventi di sostegno allo studio**

*Nelle diverse forme:* studio autonomo e pause didattiche, laboratori di recupero, consolidamento, potenziamento delle competenze, in particolare nella fascia di età dell'obbligo di istruzione;

- **Ampliamento ed integrazione dell'offerta formativa**

*Attività previste:* Servizi di consulenza ed informazione per la promozione del benessere psico – fisico dello studente con ausilio di esperti medici, psicologi, etc.;

previsione di attività laboratoriali di arte applicata, di avviamento alla pratica sportiva (*costituzione di un centro sportivo studentesco*);

Orientamento in uscita: attivazione di percorsi guidati rivolti agli alunni delle classi quinte.

- **Rendicontazione Sociale**

*Attività previste:* realizzazione di laboratori con coinvolgimento di allievi di tutti gli indirizzi.

- **Integrazione scolastica degli alunni in situazione di svantaggio e disabilità**

La presenza di alunni con bisogni educativi speciali costituisce un elemento di stimolo per una didattica inclusiva, per l'attuazione di strategie educative mirate e per iniziative laboratoriali e progettuali adeguate alle specifiche abilità; l'Istituto dal 2013 è CTS (*Centro Territoriale di Supporto*) ed offre in merito servizi e consulenza specializzati.

*Attività previste:* attività laboratoriali; attività di alternanza scuola – lavoro con tutoraggio peer to peer, attività rivolta ai BES, acquisto sussidi didattici ai sensi dell'art. 7 co.3 del Dlgs 63/2017 per tutte le istituzioni scolastiche della provincia di Matera.

- **Valorizzazione dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO) ex Alternanza Scuola-Lavoro**

Da sempre particolare attenzione è stata dedicata ai PCTO, ormai una realtà che è diventata parte costitutiva ed imprescindibile dell'istituzione scolastica "I. Morra".

*Attività previste:*

- Percorsi di formazione sul lavoro con una moltitudine di imprese ed associazioni operanti sul territorio locale, regionale e nazionale;
- Impresa formativa simulata, viaggi di istruzione anche all'Estero.

- **Comitato Tecnico Scientifico**

Dall'anno scolastico 2014/2015 è stato costituito il CTS (*Comitato Tecnico Scientifico*) con la finalità di raccordare la Scuola con gli Enti Locali, Associazioni di categoria, etc....

- **Monitoraggio delle attività e dei processi:**

*Attività previste:* Azioni di autovalutazione e qualità pianificate con l'auditor interno rispettando i punti di debolezza del RAV.

- **Diffusione delle nuove tecnologie**

*Attività previste:* Percorsi di formazione sull'utilizzo delle nuove tecnologie; registro elettronico; gestione elettronica dei servizi a docenti, alunni e famiglie; utilizzo software in attività didattiche e nei rapporti scuola / famiglia; seminari regionali su nuove tecnologie e disabilità.

## LE STRUTTURE ED I SERVIZI

L'Istituto, come indicato in premessa, è dislocato su due plessi: uno sulla centrale via Dante, sede dei servizi direttivi e amministrativi e l'altro alle porte della città sulla S.S. 99, già oggetto di riqualificazione stradale attraverso la realizzazione della circonvallazione di servizio ed inoltre da questo anno scolastico oggetto di rifacimento di quasi tutto lo stabile.

L'edificio che ospita la sede di via Dante ha subito, per motivi di sicurezza, la chiusura di un'ala, che è ancora oggetto di ristrutturazione, grazie ai fondi statali destinati alla edilizia scolastica.

A seguito della chiusura dell'ala pericolante, gli spazi, gli ambienti, le infrastrutture e le attrezzature, dell'IPSS "I. Morra" sono limitati allo spazio agibile dell'ala "A" e gli stessi sono a disposizione della propria utenza e rispondono ad obiettivi di:

- Razionalizzazione del processo di insegnamento-apprendimento;
- Ottimizzazione dei servizi erogati;
- Adeguamento della offerta formativa e del servizio in genere alle nuove tecnologie e alle richieste della società, in particolare del mondo del lavoro.

### ***Laboratori ed officine***

Le due sedi sono dotate, oltre che di aule che ospitano ordinariamente le classi, di numerosi "laboratori" forniti di apparecchiature.

Alcuni laboratori sono stati già potenziati, altri in fase di potenziamento grazie alle opportunità offerte dai Programmi Operativi Nazionali, (PON-FESR-FSE-FDR-FSC-REACT EU-PNSD-STEM ecc...), cofinanziati dalla Comunità Europea/Regione, altri sono già funzionanti come il Laboratorio Linguistico ubicato al 1° piano della sede di via Dante, quello linguistico/informatico e quello di Robotica nella sede di Loc. Rondinelle. Da quest'anno scolastico sono stati avviati i PNRR interammente finanziati da Next Generation EU che consentiranno l'allestimento di Classi-laboratorio (Classroom) e nuovi Laboratori digitali (Labs) in tutte e due le sedi.

I laboratori permettono agli alunni di conseguire una formazione professionale completa, di acquisire e sviluppare specifiche competenze tecnico-professionali.

Per prevenire la dispersione scolastica è stato avviato anche il PNRR per effetto del DM 170/2022 – Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.

### **LABORATORI I.P.S.S. "I.MORRA" E I.P.S.I.A. "L. DA VINCI"**

SEDE IPSS	SEDE IPSIA
Chimico e Odontotecnico	CNC Oleodinamica
Linguistico-informatico	Impianti Civili e Industriali - Misure elettriche
Multimediale	Robotica ed Elettr. Automotive
Produzione tessile	Motoristica-Microgenerazione-Pneumatica
Palestra	Linguistico- informatico
	Palestra e spazi attività sportiva

### ***Contro la dispersione scolastica***

L'Istituto "I. Morra" organizza attività contro la dispersione scolastica per l'orientamento scolastico e professionale.

Finalità:

- orientare e riorientare utenza interna ed esterna;
- recuperare lo svantaggio sociale e culturale;
- favorire l'integrazione degli adolescenti;
- promuovere una "sana" cultura del tempo libero.

Un numero elevato di laboratori e parco macchine richiede una manutenzione frequente e le somme a disposizione appaiono del tutto insufficienti per poterne prevedere una gestione adeguata, pur tuttavia ad oggi non è possibile pianificare un importo maggiore, considerate le scarse risorse finanziarie trasferite dall'Amministrazione centrale e territoriale.

### ***I partners e le collaborazioni***

Il contesto socio-culturale della città di Matera, Capitale Europea della Cultura 2019, permette spazi di collaborazione con diversi enti territoriali: Comune, Provincia, Regione, ASM, SERT, Associazioni di volontariato, di orientamento al lavoro, culturali e artistiche. Per il conseguimento degli obiettivi e la verifica del livello di raggiungimento degli stessi, l'Istituto si avvarrà delle seguenti collaborazioni esterne:

- ASM per l'educazione alla salute ed al benessere, attraverso il CIC, e per l'attività di alternanza scuola lavoro nel settore dei Servizi sociali;
- Amministrazione comunale, Cooperativa sociale "Auxilium";
- Amministrazione Provinciale di Matera;
- Regione Basilicata;
- Università di Basilicata;
- ARPAB Basilicata;
- Centro ricerche ENEA;
- CNA Matera ;
- Confindustria Basilicata;
- Associazione piccole e medie industrie;
- C.S.V. Basilicata;
- Camera di Commercio;
- CNA Confederazione nazionale dell'Artigianato, sez. di Matera.
- Reti di scuole;

## NORMATIVA E RISORSE FINANZIARIE

Per la formulazione del Programma Annuale 2024 si è tenuto conto delle seguenti fonti normative e note ministeriali esplicative:

- Legge finanziaria 2007 circa le nuove modalità di assegnazione e di erogazione dei finanziamenti alle istituzioni scolastiche a decorrere dal 1° gennaio 2007;
- D.M. 21 del 01.03.2007 con la nota esplicativa n. 151 del 14.03.2007 riguardante criteri e parametri per l'assegnazione dei finanziamenti alle istituzioni scolastiche;
- Legge 191/2009, art. 2 comma 197 (Legge finanziaria 2010), concernente il cd. Cedolino unico;
- Decreto Legge n.95 del 6 luglio 2012 ("Spending review"), convertito con modificazioni dalla legge n.135 del 07/08/2012;
- Legge 13 luglio 2015, n. 107, art. 1, comma 143, che prevede le integrazioni e modifiche al D.I. 44/2001;
- D.I. 28/08/2018, n. 129 pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16/11/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi della Legge 13 luglio 2015, n. 107, art. 1 comma 143" che sostituisce integralmente il D.I. 44/2001;
- Art. 55, comma 2, D.I. 28/08/2018, n. 129, con il quale si specifica che, le disposizioni previste dal nuovo regolamento contabile si applicano dal 1° gennaio 2019, ad eccezione di quanto disciplinato dall'art. 55 comma3;
- Orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;
- Nota prot. n. 25954 del 29/09/2023 con cui il MIM Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio VII stabilisce l'assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 (periodo sett. - dic. 2023) e, contestualmente, fornisce in via preventiva informazioni delle risorse finanziarie per il Programma Annuale 2024 (periodo gen. – ago. 2024);
- Nota n. 32361 del 21/11/2023, proroga programma annuale 2024, con cui il MIM Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio VII, in via del tutto eccezionale, comunica alle istituzioni scolastiche la possibilità di usufruire di una proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, di 45 giorni, fino al 15/02/2024;
- Schede finanziarie debitamente compilate e sottoscritte dal D.S.G.A.;
- P.T.O.F. 2022/2025 adottato dal C.I. con delibera n. 16 del 19/12/2022;
- Contrattazione Integrativa d'Istituto siglata in data 21/11/2023, sottoposta all'esame dei Revisori dei Conti e acquisizione della relativa certificazione di compatibilità delle risorse finanziarie ripartite;
- Scritture contabili;
- Le risultanze dell'Istituto cassiere alla data del 31.12.2023 e accertato che lo stesso concorda con il giornale di cassa dell'Istituzione Scolastica chiuso alla stessa data;
- I residui attivi e passivi,

Pertanto, considerata la proroga al 15/02/2024 del termine per l'approvazione del Programma annuale 2024, disposta dalla Nota MI prot. 32361 del 21 novembre 2023, e la chiusura dell'esercizio finanziario precedente con la conseguente definizione dell'Avanzo di amministrazione, si possono effettuare previsioni precise e attendibili, in modo da predisporre un documento che consenta di collegare la programmazione finanziaria e didattica con le risorse disponibili e gli obiettivi dell'istituzione scolastica.

Si specifica che il Programma Annuale 2024 sarà presentato al Consiglio di Istituto per l'approvazione in data da definirsi e comunque entro il 15 febbraio 2024, anche senza il prescritto parere del collegio dei revisori dei conti, ai sensi dell'art. 5 comma 8 del Decreto n. 129/2018. La certificazione da parte dei Revisori dei Conti, se non redatta prima, sarà oggetto di ratifica al successivo Consiglio di Istituto dopo la visita degli stessi. La documentazione contabile sarà regolarmente inviata all'esame dei revisori entro il 15 gennaio 2024.

Il Programma Annuale viene dotato di una ripartizione degli interventi a seconda della natura degli stessi:

- Funzionamento generale e decoro della scuola,
- Funzionamento amministrativo;
- Didattica;
- Ex Alternanza scuola lavoro, adesso PCTO;
- Attività di Orientamento;
- Progetti;
- Fondo di riserva.

Si è operato sulla scorta delle disponibilità finanziarie conosciute e del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Per quanto riguarda le attività e i progetti che prevedono il contributo degli alunni si sono previste le entrate sulla base del numero di alunni iscritti circa per il prossimo anno scolastico, nonché sulle somme introitate nello scorso anno finanziario. Le spese hanno chiaramente tenuto conto non solo della programmazione ma anche delle risultanze contabili dell'anno finanziario 2023.

## DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

Secondo quanto previsto dalla vigente normativa si è applicata la normale gestione della **competenza** e, in modo del tutto indipendente, dei **Residui Attivi e Passivi**, dopo aver effettuato un'approfondita analisi per eliminare quelli non spettanti, in quanti prescritti o comunque non esigibili o da non pagare in quanto prescritti, perenti o comunque non dovuti per i motivi analiticamente indicati nelle singole riduzioni/inserite nella rendicontazione del precedente esercizio.

Le Entrate sono classificate, secondo la provenienza, nelle Aggregazioni previste dal Piano dei conti Entrate comunicato dal Ministero dell'Istruzione con Nota prot. n. 25674 del 20 dicembre 2018, che prevede due soli livelli e non si è ritenuto opportuno aggiungere un ulteriore livello di dettaglio in quanto la classificazione ministeriale è già abbastanza esaustiva.

La determinazione delle Entrate avviene sulla base degli accertamenti di volta in volta richiamati. La previsione delle stesse viene riportata in bilancio (*modello A*) solo con assegnazioni di somme certe e documentabili.

Eventuali altre entrate saranno oggetto di variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.

### *Aggregato 01 - Avanzo di amministrazione presunto*

E' determinato alla data del 31 dicembre 2023 sulla base dell'allegato mod. D (art.7 Decreto 129/2018) e ammonta ad **€ 545.481,49** distinto in € 36.350,34 per la parte **non vincolata** ed € 509.131,15 per la parte **vincolata**.

Alla data del 31/12/2023 risultano residui come di seguito:

residui attivi      pari a    € 309.522,67  
residui passivi    pari a    €    4.624,79

<b>AVANZO COMPLESSIVO</b>	<b>€ 545.481,49</b>
avanzo vincolato	€ 509.131,15
avanzo non vincolato	€   36.350,34

Voce	Descrizione Avanzo Vincolato	Importo
A01/06	Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115 del 9 agosto 2022 (contenimento rischio epid. da Covid 19)	1073.28
A01/07	PNRR-misura 1.4.1 Nuovo Sito Web - PA Digitale 2026	2909.00
A02/03	Risorse ex art. 36, comma 2 del DL 21/2022	2200.72
A02/08	Percorso formativo per la realizzazione di tirocini DM 948/2016 (Università di Bari)	560.00
A02/09	Percorso formativo per la realizzazione di tirocini SOSTEGNO DM249/2010 (Università di Basilicata)	2100.00
A03/27	Piano scuola 4.0-azione 1-Next digital classroom-M4C1I3.2-2022-961-P-24742-CUP J14D22007780006	117624.60
A03/28	Piano scuola 4.0-azione 2-Next digital labs-M4C1I3.2-2022-962-P-24743-CUP J14D22007790006	164644.22
A03/29	Azioni di prev. e contr. della disper. Scol-DM 170/22-M4C1I1.4-2022-981-P-24744-CUP J14D22007800006	162039.86
A03/30	PNRR-Didattica digitale integrata e formazione .....Animatore Digitale -J14D22004200006	2000.00
A03/31	Progetto "Conoscere se stessi...." DM 85/2023 Fondo ristori educativi	1601.41
A04/01	PCTO ex ASL generale	4928.88
A05/01	Risorse ex Direttiva n.6/2023 - Viaggi di Istruzione-sostegno famiglie ISEE inferiore 5.000	16014.34
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	698.98
P02/01	CTS - NT e H	1038.87
P02/22	CTS Sussidi didattici per alunni con disabilità VI annualità 2023_2024	27396.99
P04/07	Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115/2022	2300.00

Voce	Descrizione Avanzo Non Vincolato	Importo
A01/00	Manutenzione e decoro della scuola	4461.27
A01/05	A.F. 2021 DM 162_2021 Risorse per Esami di Stato in sicurezza	3626.36
A02/00	Funzionamento amministrativo generale	12552.01
A03/31	Progetto "Conoscere se stessi...." DM 85/2023 Fondo ristori educativi	3898.59
P04/05	Formazione generica	3000.00

Alla data del 31/12/2023 **RISULTANO** effettuate variazioni/radiazioni di residui, come di seguito: **totale 4.465,61**

<b>Voce: 02/02/03 FESR REACT EU- Reti Locali</b>	
N. 31/2021 - Creditore: Tesoreria dello Stato Minore spesa	Importo variato -64,56
<b>Voce: 02/02/03 FESR PON Laboratorio Green</b>	
N. 35/2022 - Creditore: Tesoreria dello Stato Minore spesa	Importo variato -55,91
<b>Voce: 03/06/27 PON FSE Apprendimento e socialità</b>	
N. 34/2022 - Creditore: Tesoreria dello Stato Minore spesa	Importo variato -4.345,14

<b>Aggregato 02- Finanziamenti dall'Unione Europea</b>
Nessuna previsione

**Aggregato 03- Finanziamenti dallo Stato**

**01 Dotazione Ordinaria**

Come da nota prot. n. 25454 del 29/09/2023, con cui il MIM, Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie Ufficio IX, stabilisce l'assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 (periodo sett. - dic. 2023) e, contestualmente, fornisce in via preventiva informazioni delle risorse finanziarie per il Programma Annuale 2024 (periodo gen. – ago. 2024)

La risorsa finanziaria assegnata a questa scuola per l'anno **2024** è pari a **€ 30.729,07**. Tale risorsa è stata calcolata sulla base della nota MIM prot. 25454 del 29/09/2023, del decreto ministeriale n. 21/2007 e criteri MIUR – legge 107/2015 per il **periodo** da gennaio ad agosto 2024.

La predetta nota rimodula anche le risorse per l'attività di ex Alternanza Scuola Lavoro, ora denominata "Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento" (PCTO), risorse che vengono ridotte ad **€ 9.881,08** a fronte di quelle degli anni precedenti.

<i>descrizione attività anno 2024</i>	<i>importo</i>
PA Quota per Alunno	15.328,00
PA Quota fissa	1.333,33
PA Quota per Sede aggiuntiva	400,00
PA Quota per Alunni diversamente abili	240,00
PA Quota presenza Corsi serali	133,33
PA Quota per classi terminali	80,00
<b>totale Funzionamento Amm.vo</b>	<b>17.514,66</b>
Compenso Revisori dei Conti per Istit. Capofila	3.333,33
PA Quota ex Alternanza Scuola Lavoro (percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento)	9.881,08
<b>TOTALE</b>	<b>30.729,07</b>

Eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria ordinaria saranno oggetto di variazioni di bilancio.

La Direzione Generale MIM potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni, da accertare in bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite:

- per le *spese di funzionamento* periodo settembre-dicembre 2024;
- per l'*arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa*, ai sensi dell'articolo 1 della legge n. 440/1997 sulla base del decreto interministeriale di cui all'articolo 1, comma 601, della legge 296/2006 e successive modifiche, per l'e.f. 2024.
- *Ex alternanza scuola lavoro* (percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento), sulla base del decreto interministeriale di cui all'articolo 1, comma 601, della legge 296/2006 e successive modifiche, periodo settembre-dicembre 2024.

Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo.

<b>02 Dotazione Perequativa -</b>	Nessuna previsione;
-----------------------------------	---------------------

<b>03 Altri finanziamenti non vincolati-</b>	Nessuna previsione;
--	---------------------

**04 Altri finanziamenti vincolati**

In questa voce saranno introitati i finanziamenti che saranno erogati dal Ministero e dagli Uffici Scolastici.

<b>Aggregato 04 – Finanziamenti dalla Regione -</b>	Nessuna previsione
---	--------------------

<b>Aggregato 05 – Finanziamenti da Enti Locali -</b>	Nessuna previsione
--	--------------------

**Aggregato 06 - Contributi da privati**

- *Famiglie non vincolati* Nessuna previsione.
- *Famiglie vincolati*

Importo previsione	9.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
06-02 - CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	5.000,00
06-05 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	4.000,00

Importo previsione	3.500,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
06-08 - CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	3.500,00

Nel corso dell'esercizio 2024, si potrebbero introitare quote per eventuali viaggi di Istruzione e/o visite guidate, oltre quelle previste quale contributo scolastico. Si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.

La cifra, pari ad € 9.000,00, rappresenta l'importo di maggiore consistenza ed è data dal contributo volontario degli studenti compreso la quota assicurativa annuale degli alunni.

**Aggregato 07 – proventi da gestione economica** - Nessuna previsione

**Aggregato 08 – Rimborsi e restituzione di somme** - Nessuna previsione

**Aggregato 09 – Alienazione di beni materiali.** - Nessuna previsione

**Aggregato 10 – Alienazione di beni immateriali.** - Nessuna previsione

**Aggregato 11 – Sponsor e utilizzo locali** - Nessuna previsione

**Aggregato 12 – Altre Entrate***01 -Interessi*

Nel corso dell'esercizio 2024 verranno introitati gli interessi attivi bancari. Nel programma annuale non viene iscritta alcuna cifra in quanto si procederà con opportune variazioni di bilancio solo dopo averne accertata l'entrata.

*099 -Partite di giro**02 –Anticipazioni*

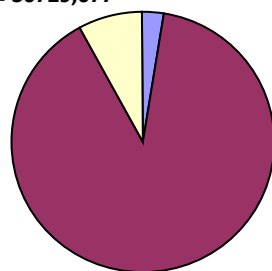
Su questo Aggregato si imputa il **Fondo Economale per le Minute Spese** che è quantificato in € 2.000,00 come anticipazione al Direttore S.G.A. La gestione del predetto fondo è regolamentata dall'art. 21 del Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", e dalla nota n.74 del 05/01/2019, con la quale il MIUR ne detta gli orientamenti interpretativi.

Viene redatto, come negli anni precedenti, un regolamento interno di gestione del Fondo Economale che sarà oggetto di approvazione da parte del Consiglio di Istituto in sede di deliberazione del Programma Annuale 2024.

**TOTALE GENERALE ENTRATE** (avanzo + previsioni) (545.481,49+30.729,07 + 12.500,00)

**€ 588.710,56**

■ 30729,077 ■ 12500,000



■ 545481,49 €

■ Finanziamenti da privati  
■ Avanzo d'amministrazione  
■ Finanziamenti dallo Stato



## ENTRATE TRAMITE IL CEDOLINO UNICO

- *Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa"*

All'Istituto vengono assegnate, per il periodo Settembre 2023- Agosto 2024, ulteriori risorse finanziarie da destinare alla retribuzione accessoria, per un totale di € 77.000,56 (*lordo dipendente*), così ripartite:

<b>Tipologia delle Risorse (aventi carattere di stabilità)</b>	<b>2023/24</b>
<i>Fondo Istituzione Scolastica</i>	53.299,63
<i>Funzioni strumentali al POF (art.33 CCNL 29/11/2007)</i>	4.694,29
<i>Incarichi specifici al personale ATA</i>	2.385,17
<i>Ore eccedenti Sc. Secondaria</i>	2.931,45
<i>Attività complementari di educazione fisica</i>	2.051,18
<i>Area a rischio</i>	1.136,10
<i>Valorizzazione personale scolastico</i>	10.502,74
<b>TOTALE</b>	<b>77.000,56</b>

Con nota successiva, la Direzione Generale comunicherà l'assegnazione di ulteriori risorse ad integrazione di quanto già disposto, indennità di sostituzione del DSGA, ecc.

### Compensi per gli esami di Stato

- E' assegnata una risorsa finanziaria pari ad € 28.000,00 finalizzata al pagamento dei compensi per lo svolgimento degli esami di maturità, calcolata in base al numero delle classi terminali coinvolte negli esami.
- Tale risorsa costituisce un acconto rispetto al totale del fabbisogno, che verrà attivato presumibilmente nel mese di Luglio 2024.

## DETERMINAZIONE DELLE SPESE

La determinazione delle Spese è stata effettuata tenendo conto dei costi effettivi sostenuti nell'anno precedente opportunamente verificando, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2024. In questo senso per ogni Attività e per ogni Progetto è stata predisposta una scheda/aggregato di Spesa finanziaria, allegate al modello "A" ove vengono elencate in maniera analitica le esigenze di spesa relative ad ognuna di essa.

In particolare per le Attività da A01 a A06 è stata predisposta una scheda singola che viene riportata pedissequamente nel relativo mod. B.

Per i Progetti, laddove il Progetto si sia prestato ad essere suddiviso in più attività il modello B è la risultante della somma algebrica (*sottoconto per sottoconto*) di tutte le attività afferenti ogni singolo Progetto.

## SCHEDE ILLUSTRATIVE FINANZIARIE CHE COMPONGONO IL PROGRAMMA ANNUALE 2024

### Attività

A01 – Funzionamento generale e decoro della scuola;  
A02 – Funzionamento amministrativo;  
A03 – Didattica;  
A04 – PCTO – ex Alternanza Scuola-Lavoro;  
A06 - Attività di Orientamento.

### Progetti

P01 - Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"  
P02 - Progetti in ambito "umanistico e sociale"  
P04 - Progetti per "formazione/aggiornamento del personale"

### Gestione economica

Nessuna previsione.

### R98-Fondo di Riserva

Il Fondo di Riserva viene determinato in € 400,00 contenuto nella misura massima prevista (10% della Dotazione Ordinaria).

La determinazione delle Uscite è stata effettuata tenendo conto dei finanziamenti disponibili, anche alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2024.



## Quadratura del programma annuale

### Utilizzo avanzo di amministrazione

L'Avanzo di Amministrazione presunto vincolato è stato coerentemente distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione a tal riguardo si fa riferimento al modello D (*Utilizzo avanzo*) allegato alla presente relazione.

Situazione Avanzo d'Amministrazione

Avanzo vincolato	509.131,15
Avanzo non vincolato	<u>36.350,34</u>
<b>Totale</b>	<b>545.481,49</b>

	DESCRIZIONE	DA AVANZO VINCOLATO 2023	DA AVANZO NON VINCOLATO 2023	FINANZI AMENTI 2024	TOTALE
<b>A</b>	<b>Attività</b>	<b>478.395,29</b>	<b>24.538,23</b>	<b>42.829,07</b>	<b>545.762,59</b>
<b>A01</b>	<b>Funzionamento generale e decoro della scuola</b>	<b>3.982,28</b>	<b>8.087,63</b>	<b>3.500,00</b>	<b>15.569,91</b>
A01/00	Manutenzione e decoro della scuola	0,00	4.461,27	3.500,00	7.961,27
A01/05	A.F. 2021 DM 162 2021 Risorse per Esami di Stato in sicurezza	0,00	3.626,36	0,00	3.626,36
A01/06	Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115 del 9 agosto 2022	1.073,28	0,00	0,00	1.073,28
A01/07	PNRR-misura 1.4.1 Nuovo Sito Web - PA Digitale 2026	2.909,00	0,00	0,00	2.909,00
<b>A02</b>	<b>Funzionamento Amministrativo - totale</b>	<b>4.860,72</b>	<b>12.552,01</b>	<b>20.447,99</b>	<b>37.860,72</b>
A02/00	Funzionamento amministrativo	0,00	12.552,01	20.447,99	33.000,00
A02/03	Risorse ex art. 36, comma 2 del DL 21/2022	2.200,72	0,00	0,00	2.200,72
A02/08	Risorse percorso formativo tirocini-DM 948-2016 Università di Bari	560,00	0,00	0,00	560,00
A02/09	Risorse percorso formativo tirocini-Sostegno DM 249-2010 Università di Basilicata	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00
<b>A03</b>	<b>Didattica</b>	<b>447.910,09</b>	<b>3.898,59</b>	<b>9.000,00</b>	<b>460.808,68</b>
A03/00	Didattica generale	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00
A03/27	PNRR – Classroom Azione 1 CUP J14D2200780006	117.624,60	0,00	0,00	117.624,60
A03/28	PNRR – Labs Azione 2 CUP J14D22007790006	164.644,22	0,00	0,00	164.644,22
A03/29	PNRR – DM 170 Dispersione scolastica CUP J14D22007800006	162.039,86	0,00	0,00	162.039,86
A03/30	PNRR – Innovazione digitale 2022 missione 4 componente 1 Animatore digitale	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
A03/31	Progetto Conoscere se stessi – DM 85 Fondo Ristori Educativi	1.601,41	3.898,59	0,00	5.500,00
<b>A04</b>	<b>Alternanza Scuola Lavoro</b>	<b>4.928,88</b>	<b>0,00</b>	<b>9.881,08</b>	<b>14.809,96</b>
A04/01	PCTO ex ASL generale	4.928,88	0,00	9.881,08	14.809,96
<b>A05</b>	<b>Visite, Viaggi e programmi di studio all'estero</b>	<b>16.014,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.014,34</b>
A5/01	Risorse viaggi di istruzione sostegno famiglie ISEE inferiore a 5000	16.014,34	0,00	0,00	16.014,34
<b>A06</b>	<b>Attività di Orientamento</b>	<b>698,98</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>698,98</b>
<b>P</b>	<b>Progetti</b>	<b>30.735,86</b>	<b>3000,00</b>		<b>33.735,86</b>
<b>P01</b>	<b>Progetti in ambito “scientifico, tecnico e professionale”</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>P02</b>	<b>Progetti in ambito “umanistico - sociale”</b>	<b>28.435,86</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.435,86</b>
P02/01	CTS - NT e H	1.038,87	0,00	0,00	1.038,87
P02/22	CTS Sussidi didattici per alunni con disabilità VI annualità	27.396,99	0,00	0,00	27.396,99
<b>P03</b>	<b>Progetti "per certificazioni e corsi professionali"</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>P04</b>	<b>Progetti Formazione/aggiornamento del personale</b>	<b>2.300,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.300,00</b>
P04/05	Formazione generica	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
P04/07	Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115/2022	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
	<b>Totale</b>	<b>509.131,15</b>	<b>27.538,23</b>	<b>42.829,07</b>	<b>579.498,45</b>
R 98	Fondo di Riserva	0,00	0,00	400,00	400,00
Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	0,00	8.812,11	0,00	8.812,11
	<b>Totale a Pareggio</b>	<b>509.131,14</b>	<b>36.350,34</b>	<b>43.229,07</b>	<b>588.710,56</b>

## VOCI DI SPESA

Per quanto riguarda le Spese per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile di seguito verranno evidenziate le somme iscritte con il relativo finanziamento utilizzato

<b>Voce: A01/00 Manutenzione e decoro della scuola</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>7.961,27</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0101 - NON VINCOLATO	4.461,27
0608/03 - Erogazione bevande-sede IPSIA	3.500,00

<b>Voce: A01/05 A.F. 2021 DM 162_2021 Risorse per Esami di Stato in sicurezza</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>3.626,36</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0101 - NON VINCOLATO	3.626,36

<b>Voce: A01/06 Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115 del 9 agosto 2022 (contenimento rischio epid. da Covid 19)</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>1.073,28</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102/44 - Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115 del 9 agosto 2022	1.073,28

<b>Voce: A01/07 PNRR-misura 1.4.1 Nuovo Sito Web - PA Digitale 2026</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>2.909,00</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102/19 - Risorse PNRR-misura 1.4.1 Nuovo Sito Web - PA Digitale 2026	2.909,00

<b>Voce: A02/00 Funzionamento amministrativo generale</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>33.000,00</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0101 - NON VINCOLATO	12.552,01
0301/01 - Funzionamento amministrativo-didattico	17.114,66
0301/02 - Revisori dei Conti	3.333,33
9901 - Reintegro anticipo al Direttore SGA	2.000,00

<b>Voce: A02/03 Risorse ex art. 36, comma 2 del DL 21/2022</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>2.200,72</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102/45 - Risorse ex art. 36, comma 2 del DL 21/2022	2.200,72

<b>Voce: A02/08 Percorso formativo per la realizzazione di tirocini DM 948/2016 (Università di Bari)</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>560,00</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102/50 - Percorso formativo per tirocini-DM 948-2016 Università di Bari	560,00

<b>Voce: A02/09 Percorso formativo per la realizzazione di tirocini SOSTEGNO DM249/2010 (Università di Basilicata)</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>2.100,00</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102/51 - Percorso formativo per tirocini-Sostegno DM 249-2010 Universita' di Basilicata	2.100,00

<b>Voce: A03/00 Didattica Generale</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>9.000,00</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0602 - CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	5.000,00
0605 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	4.000,00

<b>Voce: A03/27 Piano scuola 4.0-azione 1-Next digital classroom-M4C1I3.2-2022-961-P-24742-CUP J14D22007780006</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>117.624,60</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102/52 - PNRR-Classroom -Azione1-CUP J14D22007780006	117.624,60

<b>Voce: A03/28 Piano scuola 4.0-azione 2-Next digital labs-M4C1I3.2-2022-962-P-24743-CUP J14D22007790006</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>164.644,22</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102/53 - PNRR-Labs-Azione2-CUP J14D22007790006	164.644,22

<b>Voce: A03/29 Azioni di prev. e contr. della disper. Scol-DM 170/22-M4C1I1.4-2022-981-P-24744-CUP J14D22007800006</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>162.039,86</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102/54 - PNRR-DM170-Dispersione scolastica-CUP J14D22007800006	162.039,86

<b>Voce: A03/30 PNRR-Didattica digitale integrata e formazione..... Animatore Digitale - J14D22004200006</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>2.000,00</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102/46 - PNRR-Innovazione digitale e didattica laboratoriale 2022-missione 4-componente 1-Investimento 2.1	2.000,00

<b>Voce: A03/31 Progetto "Conoscere se stessi...." DM 85/2023 Fondo ristori educativi</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>5.500,00</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0101 - NON VINCOLATO	3.898,59
0102/55 - Progetto Conoscere se stessi DM 85 Fondo Ristori Educativi	1.601,41

<b>Voce: A04/01 PCTO ex ASL generale</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>14.809,96</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102/06 - PCTO ex ASL	4.928,88
0301/03 - PCTO - ex Alternanza Scuola Lavoro	9.881,08

<b>Voce: A05/01 Risorse ex Direttiva n.6/2023 - Viaggi di Istruzione-sostegno famiglie ISEE inferiore 5.000</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>16.014,34</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102/56 - Risorse Viaggi di istruzione sostegno famiglie ISEE inferiore a 5000	16.014,34

<b>Voce: A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>698,98</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102/02 - DL 104 Orientamento	698,98

<b>Voce: P02/01 CTS - NT e H</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>1.038,87</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102/04 - CTS NT e H	1.038,87

<b>Voce: P02/22 CTS Sussidi didattici per alunni con disabilità VI annualità 2023_2024</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>27.396,99</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102/21 - CTS - Sussidi didattici VI annualità	24.623,55
0102/24 - DLgs 63 del 2017 art7 co3-Sussidi didattici alunni disabili V annualita'	2.763,03
0102/42 - CTS Sussidi didattici per alunni con disabilità IV annualità - 2021-22	10,41

<b>Voce: P04/05 Formazione generica</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>3.000,00</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0101 - NON VINCOLATO	3.000,00

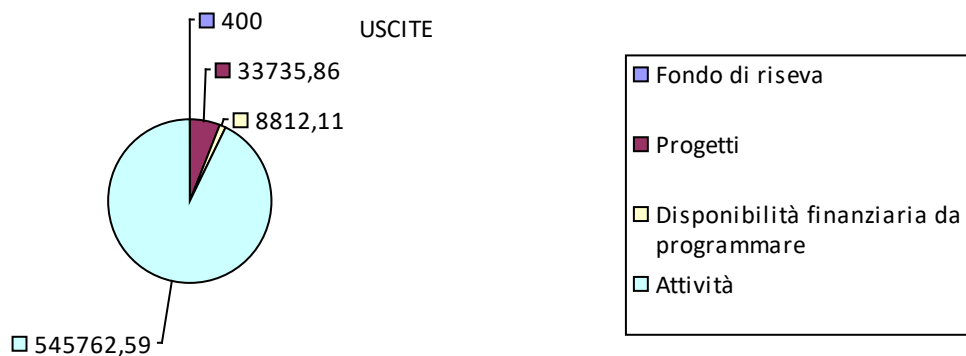
<b>Voce: P04/07 Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115/2022</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>2.300,00</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102/44 - Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115 del 9 agosto 2022	2.300,00

#### R FONDO DI RISERVA

Il fondo di riserva pari a € 400,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129 /2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.I. 129/2018.

#### RIEPILOGO SPESE



## CONCLUSIONI

### VOCE Z01-Disponibilità da programmare

Tale fondo viene costituito per un importo pari a € **8.812,11**, da programmare, proveniente dall'Avanzo di Amministrazione non vincolato 2023 per somme accantonate e non utilizzate.

La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programma pari a Euro 8.812,11 rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Descrizione	Importo
Voce: 0101/01 Riversamento URI 2022-06-19	70.13
Voce: 0101/02 Risorse concorso personale docente DD 498/2020	1120.00
Voce: 0101/03 Risorse concorso personale docente DD 499/2020	4000.00
Voce: 0101/04 PNFD corsi 32 e 38	300.00
Voce: 0101/05 Invalsi-compenso personale	650.00
Voce: 0101/06 Risorse art.21 DL 137-2020	2.92
Voce: 0101/07 Strategie pratiche inclusione A -CTS 2017	1097.77
Voce: 0101/08 CTS - Impariamo ad imparare DM 663 art 1 co 1 lett a	948.46
Voce: 0101/09 Spese Commissione GLIP	622.83

Alla luce di quanto su esposto in questa Relazione e degli Allegati tutti a corredo, la Giunta Esecutiva invita il Consiglio d'Istituto a voler deliberare l'approvazione del **Programma Annuale 2024** che pareggia per un importo complessivo pari a € **588.710,56** senza alcuna riserva.

Alla data del 30 giugno 2024 si procederà, come previsto dall'art.10 del D.I. 129 del 28/8/2018, alla valutazione dell'efficacia dei singoli progetti e del Programma nel suo complesso. Il Dirigente Scolastico, al 30 giugno 2024, prendendo atto delle verifiche effettuate e di eventuali nuove assegnazioni, procederà ad una valutazione, secondo criterio di legittimità e trasparenza, dell'efficienza e dell'economicità dell'uso delle risorse disponibili.

Non trovano invece riscontro nelle attività e nei progetti del Programma Annuale:

- le spese imputabili al Fondo dell'Istituzione Scolastica, in quanto i finanziamenti MOF (Fondo Istituzione Scolastica, Funzioni strumentali, Incarichi Specifici personale ATA, Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti e attività relativa al finanziamento alle aree a forte processo migratorio) non sono accreditati all'Istituzione Scolastica e gestiti attraverso il Programma Annuale ma caricati a SICOGE e i relativi compensi pagati a mezzo sistema NoiPA (c.d. Cedolino Unico) a cura dell'Istituzione scolastica.
- le spese per supplenze brevi e saltuarie; il relativo pagamento infatti dal 1 gennaio 2013 è effettuato, come i compensi accessori, attraverso il Service NoiPA del MEF (art. 7, comma 38 del decreto legge 95/2012).

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo Economale (*ex minute spese*) per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività, come da regolamento interno di cui alla nota prot. 257 del 11/01/2023. Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo per le minute spese nella misura di € 2.000,00, per un massimo di 2 reintegri, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minima in € 250,00+IVA.

Il fondo sarà gestito nelle partite di giro:

- Attività A02-0 "Denominazione" - Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001
- Anticipo al Direttore S.G.A. - Reverse: Partite di giro: Voce 99/01 - Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

Matera, 12/01/2024

Il Direttore S.G.A.  
rag. Grazia Lasalvia

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice  
dell'Amministrazione digitale e normativa connessa



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Caterina Policaro

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice  
dell'Amministrazione digitale e normativa connessa